

Согласовано решением Ученого совета ТОО «Национальный научный онкологический центр» от « <u>19</u> » <u>09</u> 2019 года № <u>1</u>	УТВЕРЖДЕНО Председателем правления ТОО «Национальный научный онкологический центр» от « <u>30</u> » <u>09</u> 2019 года № <u>194-02</u>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ПОЛОЖЕНИЕ
о Временных научных коллективах
ТОО «Национальный научный онкологический центр»

г. Нур-Султан (г.Астана), 2019 год

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в рамках Закона Республики Казахстан «О науке» № 407-IV ЗРК от 18 февраля 2011 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 10.04.2019 г.), Закона Республики Казахстан «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности» № 382-V ЗРК от 31 октября 2015 года (далее – Закон о коммерциализации РННТД), и вводится в целях установления и документального закрепления норм, регламентирующих порядок и условия формирования, финансирования и организации деятельности временных научных коллективов в ТОО «Национальный научный онкологический центр» (далее – Центр).

2. Временный научный коллектив (далее – ВНК) – это временная структура, создаваемая руководителем проекта для реализации научно-исследовательского фундаментального/прикладного (в том числе клинического исследования) или инновационного проектов (в том числе опытно-конструкторских/опытно-технологических работ) (далее – Исследования), полученного от финансирующей организации по государственному/ частному заказу или грантовому/программно-целевому финансированию (далее – Грантодатель), и прекращающая свое действие по завершении Исследования.

3. ВНК не является структурным подразделением Центра и не входит в общую организационную структуру Центра.

1. Цели и задачи

4. ВНК создается с целью эффективного управления и планового подхода к реализации научно-исследовательских или научно-инновационных задач.

5. Основными задачами ВНК являются:

1) обеспечение выполнения Исследования, достижение запланированных результатов в установленный срок в рамках выделенных средств и в строгом соответствии с установленными требованиями Грантодателя;

2) обеспечение качества и эффективности проводимого Исследования;

3) вовлечение молодых профессиональных медицинских кадров для выполнения Исследования путем привлечения студентов, молодых врачей, резидентов, магистрантов, докторантов.

2. Порядок создания, организации и функционирования ВНК

6. Состав ВНК и срок его функционирования с календарным планом Исследования утверждается Ученым советом Центра после подтверждения финансирования Грантодателем (договор, контракт, соглашение, задание и др.).

7. Состав ВНК формируется по представлению руководителя ВНК с учетом реальной потребности в трудовых ресурсах для выполнения и достижения конечных результатов Исследования.

8. ВНК может создаваться из числа работников научных, клинических, параклинических и других структурных подразделений Центра, а также специалистов из вне в рамках требований/ограничений Грантодателя. Процентное количество участников ВНК, не являющихся штатными работниками Центра, не превышает 25% от общего состава ВНК, если иное не установлено Грантодателем.

9. В состав ВНК могут входить научные сотрудники, специалисты с высшим и средним образованием, обладающие соответствующей квалификацией и достаточным опытом в области проведения исследовательских работ.

10. При определении объема работ и распределении обязанностей между участниками ВНК учитываются уровень знаний, опыт и квалификация участников Исследования.

11. Непосредственное руководство ВНК осуществляет Руководитель Исследования, инициировавший получение финансирования на Исследование.

12. Руководитель ВНК уполномочен вести весь процесс реализации работ, в том числе организацию работ и координацию действий членов ВНК. Научная репутация руководителя оценивается по его научным публикациям (монография, патент, статья, устный доклад), опубликованных в изданиях с международным рейтингом цитируемости.

13. Состав ВНК может дополняться и/или изменяться в зависимости от потребностей задач Исследования по решению руководителя ВНК и по согласованию с Ученым советом Центра.

14. Все материальные активы (оборудование, расходные материалы и др.), приобретенные в рамках обеспечения деятельности ВНК, закрепляются за соответствующим(-и) исполнительным(-и) структурным(-и) подразделением (-ями) и принадлежат Центру. Указанные материальные активы могут быть использованы ВНК в целях реализации гранта, а также с целью последующей коммерциализации полученных результатов научной и/или научно-технической деятельности. Материальные активы подлежат учету в соответствии с принятыми правилами учета.

15. Ученый совет Центра заслушивает, обсуждает и утверждает календарный план работ, промежуточные/окончательные отчеты о реализации Исследования.

16. Локальная комиссия по вопросам этики в вопросе функционирования ВНК определяет обоснованность проведения Исследования с предполагаемым анализом пользы/риска с целью защиты прав, безопасности и благополучия исследуемых (пациентов и добровольцев) и исследователей.

17. ВНК осуществляет свою деятельность согласно настоящему Положению, договору с Грантодателем на выполнение Исследования и другим документам в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3. Права ВНК

18. ВНК самостоятелен в своей деятельности, что предусматривает:

- 1) право на самоуправление и самоорганизацию;
- 2) право самостоятельного планирования работ и решения вопросов научной, инновационной, методической и финансово-хозяйственной деятельности в пределах утвержденной проектной документации, и в пределах бюджета Исследования;
- 3) право на подбор квалифицированного исполнительного персонала;
- 4) право на распределение фонда оплаты труда в пределах бюджета Исследования.

4. Компетенции и ответственность Руководителя ВНК

19. Руководитель ВНК несет персональную ответственность за обеспечение достижения промежуточных/конечных результатов Исследования, целевое, адресное, эффективное и оптимальное использование бюджетных средств, выделенных на проведение Исследования в соответствии с техническим заданием, своевременное предоставление отчетности и других принятых обязательств по выполнению Исследования, а также за предпочтительную коммерциализацию результатов научно-исследовательской работы.

20. В компетенцию Руководителя ВНК входят:

- 1) формирование состава ВНК из числа квалифицированных работников Центра, обладающих опытом работы, профессиональными навыками, личными и деловыми качествами, необходимыми для реализации Исследования;
- 2) разработка календарного плана выполнения Исследования, определяющего индивидуальный объем работ участников ВНК;
- 3) организация исследовательской работы в соответствии с календарным планом выполнения Исследования;
- 4) обеспечение ВНК необходимыми ресурсами для выполнения Исследования;
- 5) определение должностных обязанностей участников ВНК;
- 6) осуществление контроля за исполнением работ и ведением документации Исследования;
- 7) проверка достоверности и прием первичных документов, письменных промежуточных/ заключительного отчетов участников ВНК о выполнении Исследования;
- 8) осуществление государственной регистрации, формирование промежуточного/заключительного отчетов о реализации Исследования и внесение их для утверждения Ученому совету Центра;
- 9) в рамках выполнения гранта право распоряжаться и распределять его выделенные средства (без учета накладных расходов) среди участников ВНК при наличии письменно оформленных полномочий от Грантодателя;
- 10) обеспечение хранения первичных и отчетных документов, связанных с деятельностью ВНК, на срок, определенный Грантодателем, либо в течение не менее пяти лет после завершения Исследования;
- 11) своевременное согласование бюджета Исследования с финансово-экономическим подразделением Центра;

12) осуществление иных действий в интересах выполнения задач Исследования в соответствии с законодательством.

21. В период реализации Исследования руководитель ВНК вправе использовать принадлежащее Центру оборудования, научные и клинические базы данных, информацию, материалы, литературу и другие ресурсы, требуемые для реализации Исследования. Расходы на приобретение дополнительного оборудования, а также расходных материалов и услуг сторонних организаций, закладываются в смету расходов Исследования и дополнительно приобретаются по заявке руководителя ВНК в порядке, установленном требованиями Грантодателя и внутренними нормативными документами Центра.

5. Порядок выплаты вознаграждения участникам ВНК за выполнение Исследования

22. Выделенные Грантодателем финансовые средства должны быть направлены на выполнение Исследования.

23. Удержание накладных расходов из общего объема бюджета Исследования не превышает 7% (в том числе 2% на функционирование офиса коммерциализации РННТД согласно п.2 статьи 15 Закона о коммерциализации РННТД), если иное не предусмотрено требованиями Грантодателя.

24. Ежемесячное вознаграждение Руководителю и участникам ВНК осуществляется на основании заключенных с Центром договоров возмездного оказания услуг, отвечающих условиям, определяемым Грантодателем. Размер персональной надбавки устанавливает руководитель ВНК по согласованию с Ученым советом Центра, который не превышает 300 % (триста процентов) от основного должностного оклада работника.

25. Оплата вознаграждения участникам ВНК производится на основе представления актов выполненных работ участниками ВНК, согласованных с руководителем ВНК, а также актом выполненных работ самого Руководителя ВНК, с учетом их квалификации и вклада в реализацию Исследования в пределах средств, предусмотренных бюджетом Исследования.

6. Прекращение деятельности ВНК

26. ВНК прекращает свою деятельность:

- 1) по истечении срока реализации Исследования, на который ВНК был создан, если не принято решения о продолжении Исследования;
- 2) при возникновении ситуации, когда дальнейшее функционирование ВНК нецелесообразно по решению Грантодателя;
- 3) после окончания договорных обязательств по выполнению Исследования в полном объеме.

27. Прекращение деятельности ВНК оформляется рекомендацией Ученого совета Центра на основе заявления Руководителя ВНК.