



Қазақстан Республикасы
 Қаржы министрлігінің
 Мемлекеттік мүлік және
 жекешелендіру комитеті
 Төрағасының міндетін атқарушы
 2018 жылғы «3» маусымдағы
 № 3 бұйрығымен бекітілген

1. «Ұлттық ғылыми онкология орталығы» серіктестігі (бұдан әрі - Серіктестік) Серіктестіктің 100% қатысушысы және пайдаланушысы болып табылатын және мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті (бұдан әрі - Комитет) Қазақстан Республикасында Үкіметі атынан Серіктестікті басқаруға қатысу жөнінде шартнамалық қанталамада 100% қатысу үлесін иелену бойынша қатысушының құқықтарын жүзеге асырғаны...

Комитеттің орналасқан жері:
 010000, Астана қаласы, Жәніс даңғылы, 11
 БСТ 980240000950
 ЖСК KZ92070101KSN0000000
 СТН 031400130617
 БСК КСМЕК22А
 ҚР ҚМ Қызылорда облыстық комитеті ММ

3. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлсіздіктің алдын алу министрлігі (бұдан әрі - Жалғыз қатысушы) Серіктестікте 100% қатысу үлесін иелену және пайдалану қызыметін жүзеге асырғын және шартнамалық қанталамаларымен «Ұлттық ғылыми онкология орталығы» серіктестігі бойынша Жалғыз қатысушының өкілеттілігімен Серіктестіктің мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті (бұдан әрі - Комитет) атынан Серіктестіктің 100% қатысушысы және пайдаланушысы болып табылатын және мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті (бұдан әрі - Комитет) Қазақстан Республикасында Үкіметі атынан Серіктестікті басқаруға қатысу жөнінде шартнамалық қанталамада 100% қатысу үлесін иелену бойынша қатысушының құқықтарын жүзеге асырғаны...

**«Ұлттық ғылыми онкология орталығы»
 жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
 ЖАРҒЫСЫ**

Жалғыз қатысушының орналасқан жері:
 010000, Астана қаласы, Ордабөкер көшесі, 8, «Министрліктер үйі» «Әмітшілік ғимараты», 3-кіреберіс.

4. Серіктестіктің қаз қалған өкілетті атқарушы пайдаланушысы болып табылатын және мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті (бұдан әрі - Комитет) Қазақстан Республикасында Үкіметі атынан Серіктестікті басқаруға қатысу жөнінде шартнамалық қанталамада 100% қатысу үлесін иелену бойынша қатысушының құқықтарын жүзеге асырғаны...

орналасқан жері: Астана қаласы, Төле би даңғылы, 2, «Ұлттық ғылыми онкология орталығы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің өкілетті атқарушысы болып табылатын және мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті (бұдан әрі - Комитет) Қазақстан Республикасында Үкіметі атынан Серіктестікті басқаруға қатысу жөнінде шартнамалық қанталамада 100% қатысу үлесін иелену бойынша қатысушының құқықтарын жүзеге асырғаны...

орналасқан жері: Астана қаласы, Төле би даңғылы, 2, «Ұлттық ғылыми онкология орталығы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің өкілетті атқарушысы болып табылатын және мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті (бұдан әрі - Комитет) Қазақстан Республикасында Үкіметі атынан Серіктестікті басқаруға қатысу жөнінде шартнамалық қанталамада 100% қатысу үлесін иелену бойынша қатысушының құқықтарын жүзеге асырғаны...

орналасқан жері: Астана қаласы, Төле би даңғылы, 2, «Ұлттық ғылыми онкология орталығы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің өкілетті атқарушысы болып табылатын және мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті (бұдан әрі - Комитет) Қазақстан Республикасында Үкіметі атынан Серіктестікті басқаруға қатысу жөнінде шартнамалық қанталамада 100% қатысу үлесін иелену бойынша қатысушының құқықтарын жүзеге асырғаны...

5. Серіктестіктің орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, индексі 010000, Астана қаласы, Ордабөкер көшесі, 8, «Министрліктер үйі» «Әмітшілік ғимараты», 3-кіреберіс.

6. Серіктестіктің қаз қалған өкілетті атқарушы пайдаланушысы болып табылатын және мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті (бұдан әрі - Комитет) Қазақстан Республикасында Үкіметі атынан Серіктестікті басқаруға қатысу жөнінде шартнамалық қанталамада 100% қатысу үлесін иелену бойынша қатысушының құқықтарын жүзеге асырғаны...

Астана, 2018 жыл

1-ТАРАУ. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1. «Ұлттық ғылыми онкология орталығы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (бұдан әрі - Серіктестік) Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 11 мамырдағы № 255 қаулысына сәйкес құрылды.

2. Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру комитеті (бұдан әрі - Комитет) Қазақстан Республикасының Үкіметі атынан Серіктестікті басқаруға қатысу жөнінде жарғылық капиталында 100% қатысу үлесін иелену бойынша қатысушының құқықтарын жүзеге асырады.

Комитеттің орналасқан жері:

010000, Астана қаласы, Жеңіс даңғылы, 11

БСН 980240000950

ЖСК KZ92070101KSN0000000

СТН 031400130617

БСК ККМЕКZ2A

ҚР ҚМ Қазынашылық комитеті ММ.

3. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрлігі (бұдан әрі - Жалғыз қатысушы) Серіктестікте 100% қатысу үлесін иелену және пайдалану құқықтарын жүзеге асырады және заңнамаға сәйкес, қатысушылардың жалпы жиналысының құзыретіне жататын мәселелер бойынша Жалғыз қатысушы ретінде мемлекеттің мүддесін ұсынады.

Жалғыз қатысушының орналасқан жері:

010000, Астана қаласы, Орынбор көшесі, 8, «Министрліктер үйі» әкімшілік ғимараты, 5-кіреберіс.

4. Серіктестік кез келген келесі атауларды пайдаланады:

қазақ тіліндегі толық атауы: «Ұлттық ғылыми онкология орталығы» жауапкершілігі шектеулі серіктестік;

орыс тіліндегі толық атауы: Товарищество с ограниченной ответственностью «Национальный научный онкологический центр»;

ағылшын тіліндегі толық атауы: «National research Oncology Center» limited liability partnership;

қазақ тіліндегі қысқаша атауы: «ҰҒОО» ЖШС;

орыс тіліндегі қысқаша атауы: ТОО «ННЦО»;

ағылшын тіліндегі қысқаша атауы: «NROC» LLP7

5. Серіктестіктің орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, индексі 010000, Астана қаласы, Орынбор көшесі, 8, «Министрліктер үйі» әкімшілік ғимараты, 5-кіреберіс.

6. Серіктестіктің қазақ және орыс тілдеріндегі фирмалық толық атауы көрсетілген логотипімен мөрі, дербес теңгерімі, банктерде есепшоттары, өз атауы, рәміздері және басқа да белгілерімен бланкілері бар.

7. Серіктестік осы Жарғыда көзделген қызметті жүзеге асыру кезінде барлық азаматтық құқықтарға ие болады және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес міндеттерді атқарады.

8. Серіктестік өз қызметінің мақсаттарына жету үшін өз атынан мәмілелер жасасуға, мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарды иеленуге, міндеттемелер алуға, соттарда талапкер және жауапкер болуға құқылы.

9. Серіктестік Қазақстан Республикасының аумағында филиалдар құруға және өкілдіктер ашуға, басқа да заңды тұлғалармен бірлестіктерге (одақтарға) кіруге, сондай-ақ, өзге де заңды тұлғаларға қатысушы болуға құқылы.

10. Серіктестік өз міндеттемелері бойынша барлық өзінің меншігідегі мүлікке жауапты болады.

Комитет, Жалғыз қатысушы Серіктестіктің міндеттемелері бойынша жауапкершілікте болмайды, Серіктестік Жалғыз қатысушысының міндеттемелері бойынша жауапкершілікте болмайды.

11. Серіктестіктің жалғыз қатысушысы өзі енгізген салымның құны шегінде Серіктестіктің қызметіне байланысты шығындар тәуекеліне жауапты болады.

12. Серіктестік өз қызметі нәтижелерінің бухгалтерлік есебін жүзеге асырады, заңнамаға сәйкес статистикалық және қаржылық есептілікті жүргізеді, сондай-ақ, белгіленген тәртіпте уәкілетті мемлекеттік органдарға қаржылық, салықтық және статистикалық есептілікті ұсынады.

Серіктестіктің жылдық қаржылық есебінің дұрыстығын, сондай-ақ, оның ағымдағы істерінің жай-күйін тексеру және растау үшін Серіктестік Басқарма, Серіктестіктің Байқау кеңесі немесе Жалғыз қатысушысымен мүліктік мүдделермен байланысты емес аудиторлық ұйымды тартуға құқылы (сыртқы аудит).

13. Серіктестік заңнамаға сәйкес, есепке алу және есептіліктің барлық нысандарын жүргізу тәртібі мен дұрыстығын сақтамағаны үшін жауапты болады.

14. Серіктестік заңнамада белгіленген тәртіпте Қазақстан Республикасы банктерінде және басқа да қаржы ұйымдарында заңнамада белгіленген тәртіпте ұлттық валютада, шетел валютасында да шоттар ашады.

2-ТАРАУ. ҚЫЗМЕТІНІҢ МАҚСАТЫ, НЫСАНАСЫ ЖӘНЕ ТҮРЛЕРІ

15. Серіктестік онкологиялық ауруға шалдыққан ауруларға медициналық көмек көрсету және онкологиялық ауруға шалдыққан кездегі медициналық-ұйымдық, диагностикалық пен емдеу технологияларын енгізу мен жетілдіру бойынша ғылыми зерттеулер жүргізу мақсатында құрылған.

16. Серіктестіктің қызмет нысаны денсаулық сақтау облысында қызметті жүзеге асыру болып табылады.

17. Серіктестік негізгі қызмет түрлері болып мыналар табылады:

1) эксперименталдық, клиникалық және стастикалық зерттеулерді жүргізе отырып, онкология, сәулелік диагностика және сәулелік терапия, ядролық медицина саласындағы ғылыми-зерттеу, ғылыми-практикалық және ұйымдастыру-әдістемелік жұмыстар денсаулық сақтау саласындағы білім беру ұйымдарының клиникалық базасы болып табылады;

2) стационарды ауыстыратын технологияларды және қазіргі заманғы медициналық технологияларды, ядролық медицинаның тиімді нәтижелі-инновациялық әдістерін қолдана отырып, жоғары технологиялық және мамандандырылған медициналық көмек көрсету;

3) денсаулық сақтау ұйымдарына емдеу-диагностикалық және ұйымдастыру мәселелері, онкология, сәулелік диагностика және сәулелік терапия, ядролық медицина саласына жаңа технологияларды енгізу бойынша ұйымдастыру-әдістемелік және консультациялық көмек көрсету;

4) онкологиялық қызметті дамыту бойынша стратегияларды және нормативтік құқықтық базаны әзірлеуге қатысу;

5) қолданыстағы диагностика, емдеу, профилактиканың әдістерін жетілдіру және жаңа әдістерін әзірлеу;

6) Қазақстан Республикасындағы онкологиялық ауруларды ерте диагностикалау бойынша скринингілік бағдарламаларды әзірлеу, мониторингілеу, енгізу;

7) онкологиялық науқастарды профилактикалау, ерте анықтау мен емдеудің жаңа әдістерін емдеу-профилактикалық ұйымдардың жұмыс практикасына енгізуді бақылау;

8) Республика аумағындағы обыр алды ауруларды анықтауды ұйымдастыру мен бақылау, онкологиялық науқастарға (ересектер мен балалар) есепке алу және диспансерлік бақылау;

9) өңірлерде халықтың қатерлі ісіктермен сырқаттанушылығын және одан қайтыс болуына, онкологиялық науқастарды тексерудің ұзақтығына, оларды ауруханаға жатқызу мерзіміне талдау жүргізу;

10) онкологиялық аурулардың асқыну жағдайларын, онкологиялық науқастардың уақытша еңбекке жарамсыздығын, мүгедектікке шығу жағдайларын тексеру;

11) қатерлі ісіктердің верификациялық диагнозы бар науқастарға айғақтар мен қарсы айғақтарды ескере отырып, емдеу мен диагностикалаудың клиникалық нұсқаулығы мен кезеңдік хаттамаларына сәйкес индукциялық, неоадьюванттық, адьюванттық, жоғары дозалы, химиотерапияның паллиативтік курстары мен басқа да ерекше емдеу әдістерін жүргізу;

12) онкологиялық науқастарға стационарлық және амбулаториялық жағдайларда сәулелік терапиямен емделудің қазіргі заманғы әдістерін жүргізу;

13) қатерсіз, қатерлі ісіктерді, ауандық үдерістер мен басқа да ауруларды анықтау бойынша жағындыларды көпшілік бояудың прогресшіл әдістерін пайдалану арқылы клиникалық-диагностикалық, цитологиялық, гистологиялық зерттеулердің барлық түрлерін жүргізу;

14) сәулелік терапия мен сәулелік диагностиканы физикалық-техникалық қамтамасыз ету бойынша қызметтер көрсету;

15) скринингтік бағдарламаларды ұйымдастыру мен халықтың арасында онкологиялық ауруларды ерте анықтау бойынша скринингтік тексерулерге ұлттық нұсқаулықтар мен тұжырымдамаларды әзірлеуге қатысу;

16) институттың онкология, сәулелік диагностика мен сәулелік терапия бойынша ғылыми жұмыстарының нәтижелерін практикаға енгізу мен пайдалану;

17) съездерді, симпозиумдарды, ғылыми конференцияларды, мастер-кластар мен кеңестерді, сондай-ақ көшпелі сессияларды (конференциялар, семинарлар, мастер-кластар, кеңестер және т.б.) ұйымдастыруға, өткізуге қатысу;

18) онкология саласында ғылыми жұмыстарды, монографияларды, еңбек жинақтарын, әдістемелік ұсынымдарды, оқу құралдарын, ақпараттық парақтарды және мерзімдік басылымдарды (журналдарды) шығаруға қатысу;

19) онкологиялық қызметті дәрігер кадрларымен қамтамасыз етуді айқындауға, дәрігерлер біліктілігін арттыру бойынша перспективалық жоспарларды құруға, жоғары оқу орнынан кейінгі кәсіптік білімді жүзеге асыруға және мамандардың біліктілігін арттыруға қатысу;

20) онкологиялық аурулардың алдын алу, диагностикалау және ерте анықтаудың өзекті мәселелері бойынша алғашқы медициналық-санитарлық көмектің ұйым мамандарын оқытуға қатысу;

21) онкологиялық ауруларды анықтауға халықтың нысаналы топтарының скринингісін жүргізу үшін мамандарды даярлауға қатысу;

22) резидентурада, магистратурада, докторантурада ғылыми-педагогикалық кадрларды даярлауға қатысу;

23) онкология, радиология, ядролық медицина, денсаулық сақтау, білім және ғылым менеджменті мәселелері бойынша ұйымдармен, оның ішінде халықаралық ұйымдармен өзара іс-қимыл, ғылыми және ғылыми-техникалық ынтымақтастық

24) бірлестіктердің, қауымдастықтардың, одақтардың және басқа да қоғамдық білім беру ұйымдарының жұмысына қатысу.

18. Серіктестік Лицензиялауға жататын қызметті тиісті лицензиясы болған жағдайда жүзеге асырады.

19. Серіктестік осы Жарғыда бекітілген оның қызмет мәніне және мақсаттарына жауап бермейтін қызметті жүзеге асыруға құқылы емес.

3-ТАРАУ. ЖАЛҒЫЗ ҚАТЫСУШЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

20. Жалғыз қатысушы мыналарға құқылы:

1) заңнамада және осы Жарғыда белгіленген тәртіпте Серіктестіктің істерін басқаруға қатысуға;

2) Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға және осы Жарғыда белгіленген тәртіпте оның бухгалтерлік және өзге де құжаттамасымен танысуға;

3) заңнамаға, осы Жарғыға және Жалғыз қатысушының шешіміне сәйкес Серіктестіктің қызметінен түсетін табысты алуға;

4) Серіктестік таратылған жағдайда кредиторлармен есеп айырысқаннан кейін қалған мүлкінің бөлігін немесе оның құнын алуға;

5) заңнамада көзделген тәртіпте өз үлесін иеліктен шығару жолымен Серіктестікке қатысуды тоқтатуға;

6) Серіктестіктен қаржылық есептілік аудитін өз есебінен жүргізуді талап етуге;

7) Серіктестік органдарының заңнамада және осы Жарғыда белгіленген тәртіпті бұза отырып қабылдаған шешімдерін сотта даулауға құқылы;

8) Жалғыз қатысушысы заңнамада және осы Жарғыда көзделген басқа да құқықтарға ие болуы мүмкін.

21. Жалғыз қатысушы:

1) Серіктестіктің жарғылық капиталына осы Жарғыда көзделген тәртіпте, мөлшерлерде және мерзімдерде салым салуға;

2) осы Жарғыға сәйкес Серіктестікті басқаруға қатысуға;

3) Серіктестік коммерциялық құпия деп жариялаған мәліметтерді жария етпеуге;

4) «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының 1998 жылғы 22 сәуірдегі Заңының 17-бабы 2-тармағында 2) тармақшасында көзделген мәліметтердің өзгергені туралы Басқарма төрағасына жазбаша хабарлауға міндетті;

5) Жалғыз қатысушы осы Жарғыда және заңнамада көзделген басқа да міндеттемелерді атқаруы мүмкін.

4-ТАРАУ. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖАЛҒЫЗ ҚАТЫСУШЫСЫНА ЖӘНЕ СЕРІКТЕСТІКТЕ ҮЛЕСТЕРДІ САТЫП АЛУШЫЛАРҒА СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ БЕРУ ТӘРТІБІ МЕН МЕРЗІМДЕРІ

22. Серіктестік Жалғыз қатысушының талабы бойынша Жалғыз қатысушысының мүдделерін қозғайтын Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты жеті жұмыс күні ішінде беруге міндетті.

23. Жалғыз қатысушының мүдделерін қозғайтын ақпарат деп мыналар табылады:

1) Жалғыз қатысушы, Байқау кеңесі, Басқарма, Ревизиялық комиссия қабылдаған шешімдер және қабылданған шешімдердің орындалуы туралы ақпарат;

2) Серіктестіктің мәміле немесе өзара байланысты мәмілелер жасауы нәтижесінде Серіктестіктің меншікті капиталы мөлшерінің жиырма бес және

одан да көп пайызын құрайтын сомаға мүлік сатып алынады немесе иеліктен шығарылады;

3) Серіктестіктің қызметінің қандай да бір түрлерін жүзеге асыруға немесе белгілі бір әрекеттер жасауға лицензия алуы, олардың іс-әрекеттерін тоқтата тұруы немесе тоқтатуы, сондай-ақ, Серіктестіктің қызметінің қандай да бір түрлерін жүзеге асыруға немесе белгілі бір әрекеттер жасауға бұрын алған лицензияларынан айырылуы;

4) Серіктестіктің мүлкіне тыйым салу;

5) төтенше сипаттағы жағдайлардың пайда болуы нәтижесінде теңгерімдік құны Серіктестік активтерінің жалпы мөлшерінің он немесе одан көп пайызын құрайтын Серіктестіктің мүлкінің жойылуы;

6) Серіктестікті және оның лауазымды тұлғаларын әкімшілік жауапкершілікке тарту;

7) Серіктестікті мәжбүрлеп қайта ұйымдастыру туралы шешім;

8) аудиторлық есеп;

9) заңнамаға және Жалғыз қатысушының шешіміне сәйкес, Жалғыз қатысушының мүдделерін қозғайтын өзге де ақпарат.

24. Жалғыз қатысушының мүдделерін қозғайтын Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат беру заңнамаға және осы Жарғыға сәйкес жүзеге асырылады.

25. Жарғылық капиталда үлестерді сатып алушыларға Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат беру тәртібі мен көлемі белгіленген тәртіпте тараптар арасындағы құпиялы ақпаратты жарияламау туралы келісімге қол қойылғаннан кейін, осындай үлестерді сатып алу туралы алдын ала шарттың шеңберіндегі тараптардың келісімі бойынша белгіленеді.

26. Серіктестіктің қызметіне қатысты құжаттарды Серіктестік Басқарманың орналасқан жері бойынша оның қызметінің барлық мерзімі бойы сақтауға тиіс.

27. Серіктестік қызметінің барлық мерзімі бойы сақталуға мынадай құжаттар жатады:

1) Осы Жарғы, оған енгізілген өзгерістер, толықтырулар;

2) Жалғыз қатысушының шешімдері;

3) Байқау кеңесінің шешімдері;

4) Серіктестікті заңды тұлға ретінде мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәлік;

5) Серіктестіктің белгілі бір қызмет түрлерімен айналысуға және белгілі бір іс-әрекеттер жасауға арналған лицензиялары;

6) Серіктестіктің теңгерімінде тұрған (болған) мүлкіне құқығын растайтын құжаттар; Серіктестіктің құрылымдық бөлімшелері туралы ережелер;

7) Басқарманың шешімдері;

8) өзге де құжаттар заңнамаға сәйкес белгіленген мерзім бойы сақталады.

28. Жалғыз қатысушысының талабы бойынша Серіктестік осы Жарғыда белгіленген тәртіпте құжаттардың көшірмелерін ұсынуға, ал Басқарма

мүшелері ауызша немесе жазбаша нысанда қажетті түсіндірмелер беруге міндетті.

5-ТАРАУ. ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛЫ ЖӘНЕ МҮЛКІ

29. Серіктестіктің жарғылық капиталы Серіктестіктің қызметін қамтамасыз ету үшін құрылды және оның мөлшері 345 000 (үш жүз қырық бес мың) теңгені құрайды.

30. Серіктестіктің жарғылық капиталына салынатын салымдары ақша, бағалы қағаздар, заттар, мүліктік құқықтар, соның ішінде жер пайдалану құқығы мен зияткерлік қызмет нәтижелеріне құқықтар және өзге де мүлік болуы мүмкін.

Жеке мүліктік емес құқықтарды және өзге де материалдық емес игіліктерді салым түрінде енгізуге жол берілмейді.

31. Серіктестіктің Жарғылық капиталын Комитеттің шешімімен заңнамамен белгіленген тәртіпте және Комитеттің шешімімен құрады.

32. Жалғыз қатысушының шешімі бойынша Серіктестіктің жарғылық капиталының мөлшері өзгертілуі мүмкін.

33. Серіктестіктің жарғылық капиталын ұлғайтуға ол толық төленгеннен кейін жол беріледі және мынадай жолмен жүзеге асырылуы мүмкін:

- 1) Жалғыз қатысушысы жүргізетін қосымша салымдар арқылы;
- 2) жарғылық капиталдың мөлшерін Серіктестіктің меншікті капиталы есебінен, соның ішінде оның резервтік капиталы есебінен ұлғайту;
- 3) Серіктестіктің құрамына жаңа қатысушыларды қабылдау.

34. Серіктестіктің жарғылық капиталын мемлекеттік тіркеуге алынған сәттегі заңнамамен белгіленген ең төменгі мөлшерден төмен мөлшерге азайтуға жол берілмейді.

35. Серіктестіктің мүлкі Комитетпен жарғылық капиталдағы бастапқы жарналардың, қосымша жарналардың, шаруашылық және кәсіпкерлік қызметтен түскен табыстардың есебінен, сондай-ақ, Серіктестік заңнамамен тыйым салынбаған тәртіпте сатып алған немесе қарызға алған қаражаты және басқа да мүлкі есебінен қалыптасады.

36. Серіктестіктің мүлкі оның теңгерімінде есепке алынады.

37. Серіктестік резервтік капиталды және (немесе) Серіктестіктің залалдары мен шығындарын жабу үшін қажетті өзге де қорларды құра алады. Резервтік капиталға және (немесе) қорларға жыл сайынғы аударымдардың мөлшері Байқау кеңесінің шешімімен анықталады.

6-ТАРАУ. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ОРГАНДАРЫ

38. Серіктестіктің органдары болып келесілер табылады:

- 1) Серіктестіктің жоғарғы органы - Жалғыз қатысушы;
- 2) Серіктестіктің алқалы байқау органы - Байқау кеңесі;

- 3) Серіктестіктің атқарушы органы - Басқарма;
 - 4) Бақылаушы орган - Ревизиялық комиссия.
39. Серіктестіктің лауазымды тұлғалары болып Байқау кеңесінің және Басқарманың мүшелері табылады.

7-ТАРАУ. ЖАЛҒЫЗ ҚАТЫСУШЫ

40. Жалғыз қатысушының айрықша құзыретіне мыналар жатады:

- 1) осы Жарғыға, оның жарғылық капиталының мөлшерін, орналасқан жері мен фирмалық атауын өзгертуді немесе Серіктестік Жарғысының жаңа редакцияда бекітілуін қоса алғанда, өзгерістер мен толықтырулар енгізу;
- 2) Байқау кеңесінің өкілеттігін сайлау және мерзімінен бұрын тоқтату, Байқау кеңесінің сандық құрамын, өкілеттік мерзімін анықтау, Байқау кеңесі туралы ережені бекіту, сондай-ақ, заңнамаға сәйкес, мемлекеттік қызметкер болып табылмайтын Байқау кеңесінің мүшелеріне сыйақы және/немесе өтемақы төлеу мөлшерін және шарттарын айқындау;
- 3) Серіктестігінің Басқармасын, Серіктестіктің Басқарма Төрағасы мен мүшелерінің өкілеттілік мерзімін құру, Басқарма Төрағасы мен мүшелерін тағайындау (сайлау), тәртіптік жауапкершілікке тарту, сондай-ақ, олардың өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату;
- 4) Серіктестікті немесе оның мүлкін сенімгерлік басқаруға беру туралы шешім қабылдау және осындай берудің шарттарын айқындау;
- 5) Ревизиялық комиссияны сайлау және оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, төлеу тәртібін, мөлшерін және шарттарын анықтау, қызметті бағалау, Ревизиялық комиссияның жылдық тексеру жоспарын, есептері мен қорытындыларын бекіту;
- 6) Серіктестіктің жылдық қаржылық есептілігін бекіту және таза пайдасын бөлу;
- 7) Байқау кеңесінің, Басқарманың және Серіктестіктің Басқарма төрағасының құзыретіне жатқызылған Серіктестіктің Жарғысымен бекітілген құжаттардан басқа, Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін ішкі қағидаларды, оларды қабылдау рәсімдерін және басқа да құжаттарды бекіту;
- 8) Серіктестіктің өзге шаруашылық серіктестіктерге, сондай-ақ, заңнамамен белгіленген тәртіпте коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешімдер қабылдау;
- 9) тарату комиссиясын тағайындау және тарату теңгерімдерін бекіту;
- 10) Серіктестіктің қатысушысынан заңнамамен белгіленген тәртіпте жарғылық капиталға қатысу үлесін мәжбүрлеп сатып алу туралы шешім қабылдау;
- 11) Серіктестіктің бүкіл мүлкін кепілге салу туралы шешім қабылдау;
- 12) Заңнамамен және осы Жарғымен белгіленген тәртіпте Серіктестіктің мүлкіне қосымша жарналар енгізу туралы шешім қабылдау;

13) Жалғыз қатысушыға және үлестерді сатып алушыларға Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсыну тәртібін және мерзімдерін бекіту;

14) Құны Серіктестік активтерінің теңгерімдік құнының жалпы мөлшерінен елу бір және одан астам пайызды құрайтын мүлікті Серіктестік иеліктен шығаруы (иеліктен шығарылуы мүмкін) нәтижесінде Серіктестік мәмілелер немесе өзара байланысты мәмілелер жиынтығын жасасуды мақұлдау туралы шешім.

41. Жалғыз қатысушының айрықша құзыретіне жатқызылған мәселелермен қатар Жалғыз қатысушы құзыретіне мыналар да жатады:

1) Жалғыз қатысушы, Байқау кеңесі мен Басқарма бекітуге жататын Серіктестіктің қызметін реттейтін ішкі құжаттардың және басқа да құжаттардың (классификаторлар) тізбесін бекіту;

2) Серіктестіктің қызметімен байланысты кез келген мәселені қарауға қабылдау;

3) Серіктестіктің ішкі қызметіне жататын мәселелер бойынша Серіктестіктің өзге де органдарының шешімдерінің күшін жою;

4) заңнамамен және осы Жарғымен белгіленген өзге де мәселелер.

42. Комитетпен келісу бойынша қабылданатын Жалғыз қатысушының шешімдері:

1) Жарғыға өзгерістер және (немесе) толықтырулар енгізу немесе Жарғыны жаңа редакцияда бекіту;

2) жарғылық капиталдың мөлшерін өзгерту;

3) Серіктестіктің жылдық қаржылық есептілігін бекіту және таза табысты бөлу;

4) Серіктестіктің өзге де заңды тұлғаларға қатысуы туралы шешім;

5) Серіктестіктің барлық мүлкін кепілге қою туралы шешім;

6) Басқарманы құру, оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату;

7) Серіктестіктің мүлкін жалға немесе сенімгерлік басқаруға беру бойынша мәмілелер туралы шешім қабылдау;

8) Байқау кеңесін және (немесе) Ревизиялық комиссияны сайлау және өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату;

9) Серіктестіктің қатысушысынан жарғылық капиталға қатысу үлесін мәжбүрлеп сатып алу туралы шешім;

10) тарату комиссиясын тағайындау және тарату теңгерімін бекіту;

11) Серіктестіктің ішкі қызметіне жататын мәселелер бойынша Байқау кеңесі қабылдаған шешімдердің күшін жою;

43. Жалғыз қатысушы қабылдайтын шешімдер жазбаша түрде ресімделеді.

8-ТАРАУ. БАЙҚАУ КЕҢЕСІ

44. Құрамы кемінде 3 (үш) адамнан тұратын Байқау кеңесін Жалғыз қатысушы үш жылдық мерзімге құрады және ол Басқарманың қызметіне бақылауды жүзеге асыратын алқалы бақылаушы орган болып табылады.

45. Байқау кеңесінің сандық және жеке құрамын Жалғыз қатысушысы белгілейді, бұл ретте, Байқау кеңесінің құрамына Жалғыз қатысушының және мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның өкілі кіреді.

Басқарма төрағасы мен Басқарма мүшелері Байқау кеңесінің мүшелері бола алмайды.

46. Байқау кеңесі Жалғыз қатысушыға есеп береді және оның шешімдерін орындауды ұйымдастырады.

47. Байқау кеңесінің төрағасы Байқау кеңесі мүшелері арасынан Байқау кеңесі мүшелерінің жалпы санынан жай көпшілік дауысымен сайланады.

48. Егер заңнамада өзгеше көзделмесе, Байқау кеңесінің құзыретіне мынадай мәселелер жатады:

1) жылдық қаржылық есептілікті алдын ала қолдау және Жалғыз қатысушыға таза табысты бөлу тәртібі бойынша ұсыныстар енгізу;

2) Жалғыз қатысушыға Серіктестіктің Жарғысына өзгерістер мен толықтыруларды немесе Серіктестік Жарғысының жаңа редакциясын алдын ала қолдау және қарауға енгізу;

3) Серіктестіктің ұйымдық құрылымын және жұмыскерлерінің штаттық санын бекіту;

4) Басқарма Төрағасының және мүшелерінің лауазымдық жалақысының мөлшерін, еңбекақы және сыйақы төлеу шарттарын белгілеу;

5) стратегиялық бағытын және даму жоспарын бекіту, оларға өзгерістер мен толықтырулар енгізу;

6) Жалғыз қатысушы бекітетін тізбе бойынша Серіктестіктің ішкі құжаттарын бекіту;

7) Байқау кеңесі хатшысының өкілеттік мерзімін, лауазымдық жалақысының мөлшерін тағайындау және анықтау, оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату;

8) Серіктестіктің жартыжылдық және жылдық қорытындысы бойынша қызметінің нәтижелері туралы ақпаратты қарау;

9) Серіктестіктің залалдарын және шығындарын жабу үшін қажетті резервтік капиталды және (немесе) өзге де қорларды құру және Серіктестіктің резервтік капиталға және (немесе) қорларға жыл сайынғы аударымдардың мөлшерін белгілеу.

49. Байқау кеңесінің құзыретіне жатқызылған мәселелер Басқармаға шешу үшін берілуі мүмкін емес;

50. Жалғыз қатысушының шешімі бойынша мемлекеттік қызметкер болып табылмайтын Байқау кеңесінің мүшелеріне өз міндеттерін орындау кезеңінде Байқау кеңесі мүшелерінің функцияларын атқаруымен байланысты сыйақы төленуі және (немесе) шығындар өтелуі мүмкін. Осындай сыйақылар мен өтемақылардың мөлшері, сондай-ақ, оларды төлеу шарттары заңнамаға сәйкес Жалғыз қатысушының шешімімен белгіленеді;

51. Байқау кеңесінің отырыстары оның мүшелерінің кемінде жартысы қатысатын болса, заңды болып саналады. Байқау кеңесінің мүшелері өз

міндеттерін жеке атқарады. Кворумды және дауыс беру нәтижелерін анықтау кезінде Байқау кеңесінің отырысына қатыспаған Байқау кеңесі мүшесінің жазбаша пікірі ескеріледі;

52. Байқау кеңесінің шешімдері отырысқа қатысатын немесе жазбаша пікірді ұсынған Байқау кеңесі мүшелерінің қарапайым көпшілік дауысымен қабылданады. Дауыс беру кезінде Байқау кеңесінің әрбір мүшесі бір дауысқа ие болады. Дауыстар тең болған жағдайда, Байқау кеңесі төрағасының немесе оны алмастыратын тұлғаның дауысы шешуші болып табылады. Байқау кеңесінің шешімдері Байқау кеңесі төрағасының шешімі бойынша сырттай дауыс беру арқылы қабылдануы мүмкін;

53. Байқау кеңесінің төрағасы оның қызметін ұйымдастырады және басшылық жасайды, Байқау кеңесінің отырыстарын шақырады және оған төрағалық етеді, отырыстарда хаттаманың жүргізілуін ұйымдастырады және Байқау кеңесі отырыстарының хаттамаларына қол қояды. Байқау кеңесінің төрағасы болмаған жағдайда, оның функцияларын Байқау кеңесінің шешімі бойынша Байқау кеңесінің мүшелерінің біреуі жүзеге асырады;

54. Байқау кеңесі төрағасының құзыретіне мыналар жатады:

- 1) Байқау кеңесі шешімдерінің орындалуын бақылау;
- 2) Ревизиялық комиссия және Байқау кеңесі хатшысының алдына, оларға бекітілген функцияларды тиісті іске асыру мақсатында міндеттер қою;
- 3) заңнамаға, осы Жарғыға және Серіктестіктің ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес, өзге де функцияларды жүзеге асыру.

55. Байқау кеңесінің отырыстары қажеттілігіне қарай, бірақ тоқсанына кемінде бір рет шақырылады. Қажеттілікке қарай Байқау кеңесінің отырыстары Жалғыз қатысушысының, Байқау кеңесінің, Басқарманың, Ревизиялық комиссиясының кез келген мүшесінің талабы бойынша шақырылуы мүмкін. Байқау кеңесінің отырысына қызметтік, коммерциялық немесе өзге де заңмен қорғалатын құпияны құрайтын ақпаратқа қатысты белгіленген шектеулер ескеріле отырып, Серіктестіктің лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері, сондай-ақ, басқа да тұлғалар (сарапшылар, мамандар, қызметкерлер және т. б.) шақырылуы мүмкін.

Байқау кеңесінің отырысын шақыру Байқау кеңесінің төрағасына шақыру туралы өтініш білдіруімен жазбаша түрде жүзеге асырылады.

56. Хатшы Байқау кеңесінің мүшелерін отырыстың күн тәртібінің мәселелері бойынша негізделген шешімдерді қабылдау үшін қажетті көлеміндегі ақпаратты қамтитын материалдарды қоса бере отырып, шақыру туралы талап келіп түскен күннен бастап он жұмыс күнінен кешіктірмей отырыстың өткізу уақыты мен орны туралы хабардар етеді.

57. Егер Байқау кеңесінің мүшесі күн тәртібіндегі мәселесі бойынша қабылдаған шешім қабылдаудан қалыс қалған болса немесе дауыс беруге қойылған мәселе бойынша шешім қабылдауға қарсы дауыс берген жағдайда, Байқау кеңесінің аталған мүшесі Байқау кеңесінің бетпе-бет отырысын жүргізгеннен кейін үш тәулік ішінде ерекше пікірін жазбаша түрде ұсынуы

тиіс. Сырттай дауыс берген кезде ерекше пікір сырттай дауыс беру бюллетеньге қоса беріледі. Ерекше пікірге Байқау кеңесінің аталған мүшесі қол қоюы тиіс.

58. Басқарманың қызметіне бақылауды тиісінше жүзеге асырмаудың салдарынан Серіктестікке және үшінші тұлғаларға келтірілген зияндар үшін, Байқау кеңесінің мүшелері Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

9-ТАРАУ. БАСҚАРМА

59. Серіктестіктің ағымдағы қызметін Жалғыз қатысушыға және Байқау кеңесіне оған жүктелген міндеттерді орындау үшін есеп беретін Басқарма жүзеге асырады. Басқарманы Басқарма төрағасы басқарады. Басқарма мүшелері Басқарма отырыстарына қатысу арқылы Серіктестіктің қызметіне басқаруды жүзеге асырады.

60. Құрамы кемінде 3 (үш) адамнан тұратын Басқарманы Жалғыз қатысушы бес жылдан аспайтын мерзімге құрады. Серіктестіктің Басқарма төрағасы мен мүшелері бір мезгілде Байқау кеңесінің мүшелері бола алмайды.

61. Басқарма төрағасының еңбек шартына Байқау кеңесінің төрағасы қол қояды.

62. Басқарманың жұмыс істеу тәртібі, мәртебесі мен құзыреті, Басқарма мүшелерінің өкілеттігі мен жауапкершілігі, Басқарма отырыстарын шақыру, өткізу тәртібі, оның шешімдерін қабылдау және рәсімдеу тәртібі осы Жарғымен және Серіктестіктің ішкі құжаттарымен белгіленеді.

63. Басқарма заңнамаға және осы Жарғыға, Серіктестіктің басқа органдарының және оның лауазымды адамдарының құзыретіне жатқызылмаған Серіктестік қызметінің кез келген мәселелері бойынша шешім қабылдауға құқылы, соның ішінде:

- 1) Жалғыз қатысушының және Байқау кеңесінің шешімдерін іске асыру;
- 2) Жалғыз қатысушыға Серіктестіктің Жарғысына өзгерістер мен (немесе) толықтырулар енгізу туралы немесе Серіктестік Жарғысының жаңа редакциясын әзірлеу және ұсыныстар енгізу;
- 3) Серіктестіктің стратегиялық бағытын және даму жоспарын Байқау кеңесіне бекіту және мақұлдау үшін шығару;
- 4) Байқау кеңесі бекіткен ұйымдық құрылым мен штаттық саны шеңберінде Серіктестіктің, оның филиалдары мен өкілдіктерін ескере отырып, штаттық кестесін бекіту;
- 5) Қазақстан Республикасының аумағында және одан тыс жерлерде филиалдарды құру немесе жабу, өкілдіктердің ашылғаны немесе жабылғаны, сондай-ақ, олар туралы ережелерді бекіту туралы шешім қабылдау;
- 6) Серіктестіктің барлық жұмыскерлері орындауға міндетті шешімдерді қабылдау;

7) заңнамамен және Серіктестіктің Жарғысымен белгіленген тәртіпте Серіктестік атынан жасалатын мәмілелер бойынша Серіктестіктің міндеттемелерін орындауды қамтамасыз ету;

8) Серіктестік Жарғысының 4-тарауында белгіленген тәртіпте және мерзімде ақпарат беруді қамтамасыз ету;

9) Жалғыз қатысушының бекітілген тізбесі бойынша Серіктестіктің ішкі құжаттарын бекіту;

10) Серіктестіктің стратегиялық бағытын және даму жоспарын іске асыруды, Байқау кеңесіне бекіту үшін даму жоспарының орындалуы туралы есепті белгіленген мерзімде енгізуді қамтамасыз ету;

11) Серіктестіктің логотипін және Серіктестіктің корпоративтік сәйкестендіру өзге де құралдарын бекіту;

12) Серіктестіктің құпия сипаттағы және коммерциялық құпияны құрайтын ақпаратты қорғауды және айқындауды қамтамасыз ету;

64. Басқарма отырыстарында Басқарманың әрбір мүшесі бір дауысқа ие болады. Басқарма мүшесіне өз даусын өзге тұлғаға, соның ішінде Басқарманың басқа мүшесіне беруге жол берілмейді.

65. Отырыс, егер оған Басқарма мүшелерінің кемінде 2 (екеуі), соның ішінде, отырыстың күн тәртібі мәселелері бойынша жазбаша түрде дауыс берген Басқарманың қатыспаған мүшелері қатысатын болса, жарамды деп есептеледі.

Басқарма мүшесі Басқарма төрағасын Басқарма отырысында өзінің қатыса алмайтыны туралы алдын ала хабарлауға міндетті. Отырысқа қатыспаған Басқарма мүшесі Басқарма отырысының күн тәртібі мәселелері бойынша жазбаша хабарлама арқылы дауыс беруге құқылы.

66. Басқарманың сырттай отырыстарын өткізуге айрықша жағдайларда және тек Басқарма төрағасының, не дискуссиялық емес сипаты бар мәселелер бойынша оны алмастыратын тұлғаның шешімі бойынша рұқсат етіледі.

Басқарманың ең болмағанда бір мүшесінің мәселені сырттай отырыста қарауға қарсылығы бар болған жағдайда мәселе кезекті іштей отырыстың күн тәртібіне енгізіледі

67. Басқарманың шешімдері Басқарма мүшелерінің отырысқа қатысып отырған немесе жазбаша хабарламалар берген көпшілік дауысымен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда Басқарма төрағасы дауыс берген шешім қабылданады. Дауыс беру кезінде Басқарманың әрбір мүшесі бір дауысқа ие болады.

Басқарма хатшысы Басқарма отырысының хаттамаларын жүргізеді. Басқарманың шешімдері хаттамамен ресімделеді, оған отырысқа қатысқан барлық Басқарма мүшелері мен Басқарма хатшысы қол қоюы тиіс. Хаттамада дауыс беруге қойылған мәселелер, олар бойынша Басқарманың әр мүшесінің дауыс беру нәтижесі көрсетіле отырып дауыс беру қорытындылары қамтылуы тиіс.

68. Басқарма мүшелері өз міндеттерін орындаған кезде Серіктестік мүддесі үшін адал және ақылмен әрекет етуі тиіс. Басқарма мүшелері Серіктестікке келтірген зияндарын өтеу туралы Жалғыз қатысушының талабы бойынша заңнамаға сәйкес жауапқа тартылуы мүмкін.

69. Басқарма төрағасы мен Басқарма мүшелеріне:

1) Жалғыз қатысушының келісімінсіз Серіктестікпен одан мүліктік пайда алуға (сыйға тарту шарттарын, қарызды, тегін пайдалануды, сатып алу-сату және т. б. қоса) бағытталған мәмілелер жасасуға;

2) Серіктестіктің үшінші тұлғалармен жасасқан мәмілелері үшін Серіктестіктен де, үшінші тұлғалардан да комиссиялық сыйақы алуға;

3) Серіктестікпен қарым-қатынастарда үшінші тұлғалардың атынан немесе мүдделері үшін шығуға;

4) Серіктестіктің қызметімен бәсекелес кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға;

5) Байқау кеңесінің келісімінсіз басқа ұйымдарда жұмыс істеуге тыйым салынады.

70. Серіктестік Жарғысының 69-тармағы 1)-3) тармақшасында көзделген шектеулер жұбайын (зайыбын), барлық тікелей, төмен және жоғары тұратын туған-туыстарын, сондай-ақ, Басқарма төрағасының және мүшелерінің туған аға-інілері мен апа-сіңлілерін қамтиды.

71. Жалғыз қатысушы Серіктестік Жарғысының 69-тармағында белгіленген тыйымдарды Басқарма төрағасы мен мүшелері немесе олардың жоғарыда аталған туыстары бұзуынан Серіктестікке келтірілген залалдарды Серіктестікке өтеуге сотта талап етуге құқылы.

72. Басқарма төрағасы Жалғыз қатысушының алдында Серіктестіктің жұмысы үшін жауапты болады.

73. Басқарма төрағасы Жалғыз қатысушысының, Бақылау кеңесінің, Басқарманың құзыретіне жатпайтын барлық мәселелерге құзыретті, соның ішінде:

1) Серіктестіктің Басқармасын басқарады;

2) Жалғыз қатысушы, Байқау кеңесі шешімдерінің дайындалуын және орындалуын, олардың орындалуы және Серіктестік қызметінің нәтижелері туралы есептер ұсынылуын ұйымдастырады және қамтамасыз етеді;

3) Серіктестіктің атынан сенімхатсыз іс-әрекет жасайды, соның ішінде Жалғыз қатысушы берген өкілеттік шегінде және Байқау кеңесінің, сондай-ақ, осы Жарғымен анықталған шешімдермен Серіктестік қызметінің мәселелері бойынша мемлекеттік органдарда, соттарда үшінші тұлғалармен қатынастарында Серіктестікті ұсынады;

4) Серіктестікті үшінші тұлғалармен қарым-қатынастарда ұсыну құқығымен, соның ішінде қайта сенім білдіру құқығымен сенімхаттар ұсынады;

5) заңнамамен, осы Жарғымен және Серіктестіктің ішкі құжаттарымен белгіленген тәртіпте Серіктестіктің атынан мәміле жасасады;

6) осы Жарғымен және жоғары тұрған органдар бекіткен Серіктестіктің ішкі құжаттарымен айқындалатын өз құзыреті шегінде Серіктестіктің ақша қаражатын қоса, мүлкіне иелік етеді;

7) Серіктестік сатып алатын тауарлардың, жұмыстардың және қызметтердің мемлекеттік сатып алу жылдық жоспарын бекітеді;

8) Басқарма отырыстарын шақырады және қажетті материалдарды қарауға ұсынады;

9) өзі болмаған жағдайда, бұйрықтың негізінде өз міндеттерін орындауды Басқарма мүшелерінің біріне жүктейді;

10) Серіктестік атынан Басқарма, Ревизиялық комиссия мүшелерімен және Байқау кеңесі хатшысымен еңбек шарттарын жасасады және бұзады;

11) Серіктестік атынан Серіктестік қызметкерлерімен еңбек шарттарды (жалдау туралы шарттар) жасасады және бұзады, сондай-ақ, оларды лауазымға тағайындау, ауыстыру және жұмыстан босату туралы бұйрықтарды шығарады, еңбекақы жүйесін анықтайды, лауазымдық жалақы және дербес үстемеақы мөлшерін белгілейді, сыйлықақы беру мәселелерін шешеді, ынталандыру және тәртіптік жаза шараларын қолданады;

12) Басқарма хатшысының міндеттерін Серіктестіктің бір қызметкеріне жүктейді;

13) Серіктестік филиалдары мен өкілдіктерінің басшыларын тағайындайды және қызметтен босатады;

14) Серіктестік филиалдарының, өкілдіктерінің жұмысын үйлестіреді және бағыттайды;

15) Серіктестіктің кадрлық саясатын іске асырады, соның ішінде еңбек тәртібі қағидаларын бекітеді;

16) Серіктестіктің жұмыс уақыты режимін анықтайды;

17) Серіктестіктің лауазымды тұлғалары мен өзге де жұмыскерлерінің міндеттерін, сондай-ақ, өкілеттік саласы мен жауапкершілігін бөледі;

18) Серіктестіктің барлық жұмыскерлерінің міндетті түрде орындауына жататын бұйрықтар мен нұсқауларды шығарады;

19) Құрылымдық бөлімшелер туралы ережелерді, лауазымдық және өзге де нұсқаулықтарды қоса, Серіктестіктің басқа да органдарының құзыретіне жатпайтын Серіктестіктің ішкі құжаттарын бекітеді;

20) Серіктестіктің банктік және басқа да шоттарын ашады, Серіктестіктің төлем құжаттарына қол қояды;

21) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бойынша жұмысты ұйымдастырады, аталған жұмысқа дербес жауапты болады;

22) Серіктестіктің органдары мен оның өзге де лауазымды тұлғаларының құзыретіне жатпайтын міндеттерді орындау үшін қажетті Серіктестіктің ағымдағы қызметіне қатысты барлық қалған мәселелер бойынша шешімдер қабылдайды.

10 - ТАРАУ. РЕВИЗИЯЛЫҚ КОМИССИЯНЫҢ ҚҰРЫЛУ ТӘРТІБІ, ҚҰЗЫРЕТІ ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

74. Құрамы 3 (үш) адамнан тұратын Ревизиялық комиссия Жалғыз қатысушының шешімімен Серіктестіктің қаржы-шаруашылық және қызметіне бақылауды жүзеге асыру үшін құрылады.

75. Ревизиялық комиссияның мүшелерін, соның ішінде басшысын 3 (үш) жылдан аспайтын мерзімге Жалғыз қатысушы лауазымға тағайындайды және лауазымынан босатады.

76. Ревизиялық комиссия Жалғыз қатысушы белгілеген тәртіпте:

1) Серіктестіктің жылдық қаржылық есептілігіне Жалғыз қатысушы оны бекіткенге дейін міндетті түрде тексеру жүргізеді. Жалғыз қатысушы Ревизиялық комиссияның қорытындысысыз, не аудиторлық есебісіз жылдық қаржылық есептілікті бекітуге құқылы емес;

2) Жалғыз қатысушыға, Байқау кеңесіне Серіктестіктің қызметі туралы тәуелсіз және объективті ақпаратты ұсынады;

3) жүйеленген және дәйекті тәсілді пайдалана отырып бағалау жүргізеді, кеңес береді және ішкі бақылау мен корпоративтік басқаруды жетілдіруге ықпал етеді;

4) Серіктестіктің ішкі құжаттарына сәйкес, оның құзыретіне кіретін қаржы-шаруашылық қызметті тексеру аясында өзге де функцияларды жүзеге асырады.

77. Ревизиялық комиссия Жалғыз қатысушыға тікелей бағынады және оның алдында өз жұмысы туралы есеп береді.

78. Ревизиялық комиссияның мүшелері, соның ішінде басшысы Байқау кеңесінің және Басқарманың құрамына сайлана алмайды.

79. Ревизиялық комиссияның басшысы Ревизиялық комиссия қызметінің мәселелері қаралатын Байқау кеңесінің отырыстарына қатысуға және Байқау кеңесінің отырыстарының күн тәртібіне енгізу үшін мәселелерді ұсынуға құқылы.

80. Ревизиялық комиссия қызметтік, коммерциялық және заңен қорғалатын өзге де құпияның талаптарын сақтай отырып, Серіктестіктің барлық құжаттамаларына және ақпаратына кедергісіз қол жеткізуге құқылы. Ревизиялық комиссияның талабы бойынша Басқарма мүшелері ауызша немесе жазбаша нысанда қажетті түсіндірмелер беруге міндетті.

81. Серіктестік пен Ревизиялық комиссияның мүшелері арасындағы еңбек қарым-қатынастары еңбек заңнамасымен, осы Жарғымен, Ревизиялық комиссия туралы ережемен және еңбек шарттарымен реттеледі.

82. Ревизиялық комиссияның міндеттері, функциялары және жұмыс тәртібі Жалғыз қатысушы бекітілген Ревизиялық комиссия туралы ережемен белгіленеді.

11- ТАРАУ. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЛАУАЗЫМДЫ ТҮЛҒАЛАРЫ

83. Серіктестіктің лауазымды тұлғалары:

1) өздеріне жүктелген міндеттерді адал орындайды және Серіктестіктің және Жалғыз қатысушының мүдделерін неғұрлым жоғары дәрежеде көрсететін әдістерді пайдаланады;

2) Серіктестіктің Жарғысына, Жалғыз қатысушы мен Байқау кеңесінің шешімдеріне қарама-қайшы болатын Серіктестіктің мүлкін пайдалануға болмайды немесе пайдалануға жол бермеуі тиіс;

3) тәуелсіз аудитті жүргізуді қоса, бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік жүйесінің тұтастығын қамтамасыз етуге міндетті;

4) заңнама талаптарына сәйкес, Серіктестіктің қызметі туралы ақпараттың ашылуы мен ұсынылуын бақылайды;

5) Серіктестіктің қызметі туралы ақпараттың құпиялылығын, соның ішінде Серіктестіктің ішкі нормативтік құжаттарында өзгеше көзделмесе, Серіктестіктегі жұмысы тоқтатылған сәттен бастап үш жыл бойы сақтауға міндетті.

84. Серіктестіктің лауазымды тұлғалары Серіктестіктің, Жалғыз қатысушының алдында Серіктестікке олардың іс-әрекеттерінен және (немесе) әрекетсіздігінен келтірілген зиян және залал үшін заңнамада белгіленген тәртіпте жауапкершілікке тартылады.

12-ТАРАУ. ҚАРЖЫЛЫҚ ЕСЕПТІЛІК, ЕСЕПКЕ АЛУ ҚҰЖАТТАМАСЫ ЖӘНЕ АУДИТ

85. Бухгалтерлік есепті жүргізу және қаржылық есептілікті құру бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы заңнамаға және Қаржылық есептіліктің халықаралық стандарттарына сәйкес жасалған және Байқау кеңесі бекіткен есепке алу саясатына сәйкес жүзеге асырылады.

86. Жылдық қаржылық есептілік Байқау кеңесінің алдын ала мақұлдауына жатады. Серіктестіктің жылдық қаржылық есептілігін бекіту Жалғыз қатысушының шешімімен жүзеге асырылады.

87. Жылдық қаржылық есептің, сондай-ақ, істердің ағымдағы жай-күйінің дұрыстығын тексеру және растау үшін Серіктестік жылдық қаржылық есептіліктің аудитін жүргізуге міндетті.

Серіктестіктің қаржылық есептілігінің аудиті Жалғыз қатысушының бастамасы бойынша да жүргізілуі мүмкін.

Егер Басқарма Серіктестіктің қаржылық есептілігі аудитін жүргізуден бас тартса, аудит кез келген мүдделі тұлғаның талап-арызы бойынша сот шешімімен тағайындалуы мүмкін.

13-ТАРАУ. ТАЗА ТАБЫСТЫ БӨЛУ

88. Серіктестіктің табысы оның жылдық қызметінің нәтижесі бойынша қаржылық есептіліктің негізінде анықталады.

98. Жылдың қорытынды бойынша таза табыстың бір бөлігін төлеу туралы шешімді Жалғыз қатысушы қабылдайды.

90. Жалғыз қатысушы заңнамада белгіленген мөлшерде Серіктестікке қатысу үлесінен таза табыстың бөлігін төлеу және оны уақтылы аудару бойынша шаралар қабылдайды.

91. Серіктестіктің жылғы қызметінің нәтижесі бойынша алынған таза табыс Жалғыз қатысушының шешіміне сәйкес бөлінеді.

14-ТАРАУ. ЕҢБЕК ҰЖЫМЫ

92. Серіктестік барлық жұмыскерлерге заңнамада белгіленетін әлеуметтік-экономикалық құқықтарды ұсынуға кепілдік береді.

93. Әрбір жұмыскердің еңбек табысы ең жоғарғы мөлшерімен шектелмейді және белгіленген қағидаларға сәйкес салық салынады.

94. Серіктестік еңбекақы төлеудің нысандары мен жүйесін белгілейді, еңбек шарттарында тарифтік мөлшерлемелер мен жұмыскерлердің жалақылары мөлшерін қарастырады.

95. Серіктестік барлық жұмыскерлер үшін қауіпсіз еңбек жағдайын қамтамасыз етуге міндетті және олардың денсаулығы мен еңбек ету қабілетіне келтірілген зиян үшін заңнамада белгіленген тәртіпте жауапты болады.

15-ТАРАУ. ҚЫЗМЕТІН ТОҚТАТУ

96. Серіктестікті тарату, қайта ұйымдастыру және оның атауын өзгерту туралы шешімді Қазақстан Республикасының Үкіметі қабылдайды.

97. Серіктестікті қайта ұйымдастыру (біріктіру, қосу, бөлу, бөліп шығару, қайта құру) заңнамада көзделген тәртіпте жүргізіледі.

98. Серіктестікті таратуды Жалғыз қатысушы немесе сот тағайындайтын тарату комиссиясы жүргізеді. Тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап оған Серіктестіктің істерін басқару жөніндегі өкілеттіктер беріледі.

99. Тарату қолданыстағы заңнамада белгіленген тәртіпте жүзеге асырылады.

100. Ұлттық бизнес - сәйкестендіру нөмірлерінің тізіліміне бұл туралы жазба енгізген сәттен бастап тарату аяқталған болып есептеледі, ал Серіктестік өз қызметін тоқтатты деп саналады.

16-ТАРАУ. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

101. Осы Жарғымен реттелмеген барлық мәселелер бойынша Серіктестік заңнаманы және ішкі нормативтік құжаттарды басшылыққа алады.

102. Жарғы Жалғыз қатысушы бекіткен күннен бастап күшіне енеді.

Төрағаның міндетін атқарушы



Ғ. Ыбырайымов

УСТАВ

Астана, 2018 год



Утвержден приказом
Исполняющего обязанности
Председателя Комитета
государственного имущества
и приватизации
Министерства финансов
Республики Казахстан
от «22» июня 2018 года
№ 6/3

**УСТАВ
товарищества с ограниченной ответственностью
«Национальный научный онкологический центр»**

Астана, 2018 год

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Товарищество с ограниченной ответственностью «Национальный научный онкологический центр» (далее - Товарищество) создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 мая 2018 года № 255.

2. От лица Правительства Республики Казахстан Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан (далее – Комитет) осуществляет права участника по распоряжению 100% долей участия в уставном капитале, по участию в управлении Товариществом.

Местонахождение Комитета:

г. Астана, проспект Женис, 11.

БИН 980240000950

ИИК KZ92070101KSN0000000

РНН 031400130617

БИК ККМЕКZ2A

ГУ Комитет казначейства МФ РК.

3. Министерство здравоохранения Республики Казахстан (далее – Единственный участник) осуществляет права владения и пользования 100% долей участия в Товариществе и представляет интересы государства, как Единственного участника, по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания участников, в соответствии с законодательством.

Местонахождение Единственного участника:

Республика Казахстан, индекс 010000, город Астана, улица Мәңгілік Ел, 8, Административное здание «Дом министерств», подъезд № 5.

4. Товарищество использует любое из следующих наименований:

полное наименование на казахском языке: «Ұлттық ғылыми онкология орталығы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;

полное наименование на русском языке: товарищество с ограниченной ответственностью «Национальный научный онкологический центр»;

полное наименование на английском языке: «National research Oncology Center» limited liability partnership;

сокращенное наименование на казахском языке: «ҰҒОО» ЖШС;

сокращенное наименование на русском языке: ТОО «ННОЦ»;

сокращенное наименование на английском языке: «NROC» LLP.

5. Местонахождение Товарищества: Республика Казахстан, индекс 010000, город Астана, улица Мәңгілік Ел, 8, Административное здание «Дом министерств», подъезд № 5.

6. Товарищество имеет печать с логотипом и указанием полного фирменного наименования на казахском и русском языках, самостоятельный

баланс, счета в банках, бланки со своим наименованием, символику и другие атрибуты.

7. Товарищество при осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, приобретает все гражданские права и несет обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Товарищество для достижения целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

9. Товарищество вправе создавать на территории Республики Казахстан филиалы и открывать представительства, вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами, а также быть участником других юридических лиц.

10. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Комитет, Единственный участник не отвечает по обязательствам Товарищества, Товарищество не отвечает по обязательствам Единственного участника.

11. Единственный участник Товарищества несет риск убытков, связанных с деятельностью Товарищества, в пределах стоимости внесенного им вклада.

12. Товарищество осуществляет бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистическую и финансовую отчетность в соответствии с законодательством, а также предоставляет в установленном порядке в уполномоченные государственные органы финансовую, налоговую и статистическую отчетность.

Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Товарищества, а также текущего состояния его дел, Товарищество вправе привлекать аудиторскую организацию, не связанную имущественными интересами с Правлением, Наблюдательным советом Товарищества или Единственным участником (внешний аудит).

13. Товарищество в соответствии с законодательством несет ответственность за несоблюдение достоверности и порядка ведения всех форм учета и отчетности.

14. Товарищество в установленном законодательством порядке открывает в банках и других финансовых организациях Республики Казахстан счета, как в национальной, так и в иностранной валюте в порядке, установленном законодательством.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

15. Товарищество создано в целях оказания медицинской помощи больным онкологическими заболеваниями и проведения научных исследований по внедрению и совершенствованию медико-организационных, диагностических и лечебных технологий при онкологических заболеваниях.

16. Предметом деятельности Товарищества является осуществление деятельности в области здравоохранения.

17. Основными видами деятельности Товарищества являются:

1) научно-исследовательские, научно-практические и организационно-методические работы в области онкологии, лучевой диагностики и лучевой терапии, ядерной медицины с проведением экспериментальных, клинических и статистических исследований, является клинической базой образовательных организаций в области здравоохранения;

2) оказание высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи с использованием стационарозамещающих технологий и применением современных медицинских технологий, эффективных, результативно - инновационных методов ядерной медицины;

3) оказание организационно-методической и консультативной помощи организациям здравоохранения по лечебно-диагностическим и организационным вопросам, внедрению новых технологий в области онкологии, лучевой диагностики и лучевой терапии, ядерной медицины;

4) участие в разработке стратегии и нормативной правовой базы по развитию онкологической службы;

5) усовершенствование существующих и разработка новых методов диагностики, лечения, профилактики;

6) разработка, внедрение, мониторинг скрининговых программ по ранней диагностике онкологических заболеваний в Республике Казахстан;

7) контроль над внедрением в практику работы лечебно-профилактических организаций новых методов профилактики, раннего выявления и лечения онкологических больных;

8) организация и контроль выявления предраковых заболеваний, учета и диспансерного наблюдения за онкологическими больными (взрослыми и детьми) на территории Республики;

9) проведение анализа заболеваемости населения злокачественными новообразованиями и смертности от них в регионах, длительности обследования онкологических больных, сроков их госпитализации;

10) разбор запущенных случаев онкологических заболеваний, временной утраты трудоспособности онкологическими больными, выхода на инвалидность;

11) проведение индукционных, неoadъювантных, адъювантных, высокодозных, паллиативных курсов химиотерапии и других специфических методов лечения больным с верифицированным диагнозом злокачественного новообразования с учетом показаний и противопоказаний согласно клиническим руководствам и периодическим протоколам диагностики и лечения;

12) проведение онкологическим больным современных методов лечения лучевой терапии в стационарных и амбулаторных условиях;

13) проведение всех видов клинико-диагностических, цитологических, гистологических исследований с использованием прогрессивных методов массовой окраски мазков по выявлению доброкачественных, злокачественных новообразований, фоновых процессов и других заболеваний;

14) оказание услуг по физико-техническому обеспечению лучевой терапии и лучевой диагностики;

15) участие в разработке национальных руководств и инструкций по организации скрининговых программ и проведению скрининговых обследований среди населения по раннему выявлению онкологических заболеваний;

16) внедрение и использование в практике результатов научных работ института в области онкологии, лучевой диагностики и лучевой терапии;

17) участие в организации, проведение съездов, симпозиумов, научных конференций, мастер-классов и совещаний, а также проведение выездных сессий (конференции, семинары, мастер-классы, совещания);

18) участие в издании научных работ, монографий, сборников трудов, методических рекомендаций, учебных пособий, информационных листов и периодических изданий (журналов) в области онкологии;

19) участие в определении обеспеченности онкологической службы врачебными кадрами, составление перспективных планов по повышению квалификации врачей, осуществление послевузовского профессионального образования и повышение квалификации специалистов;

20) участие в обучении специалистов организаций первичной медико-санитарной помощи актуальным вопросам профилактики, диагностики и раннего выявления онкологических заболеваний;

21) участие в подготовке специалистов для проведения скрининга целевых групп населения на выявление онкологических заболеваний;

22) участие в подготовке научно-педагогических кадров в резидентуре, магистратуре, докторантуре;

23) взаимодействие, научное и научно-техническое сотрудничество с организациями, в том числе с международными по вопросам онкологии, радиологии, ядерной медицины, менеджмента здравоохранения, образования и науки;

24) участие в работе объединений, ассоциаций, союзов и других общественных образований.

18. Деятельность, подлежащая лицензированию, осуществляется Товариществом при наличии соответствующей лицензии.

19. Товарищество не вправе осуществлять деятельность, не отвечающую предмету и целям его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

РАЗДЕЛ 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЕДИНСТВЕННОГО УЧАСТНИКА

20. Единственный участник имеет право:

- 1) участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, предусмотренном законодательством и настоящим Уставом;
- 2) получать информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- 3) получать доход от деятельности Товарищества в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и решениями его Единственного участника;
- 4) получить в случае ликвидации Товарищества часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость;
- 5) прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренном законодательством;
- 6) требовать проведения за свой счёт аудита финансовой отчетности Товарищества;
- 7) оспаривать в судебном порядке решения органов Товарищества, нарушающие его права, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом;
- 8) Единственный участник может иметь и другие права, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

21. Единственный участник обязан:

- 1) вносить вклады в уставный капитал Товарищества в порядке, размерах и в сроки, предусмотренные настоящим Уставом;
- 2) участвовать в управлении Товариществом в соответствии с настоящим Уставом;
- 3) не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной;
- 4) письменно извещать председателя Правления об изменении сведений, предусмотренных подпунктом 2) пункта 2 статьи 17 Закона Республики Казахстан от 22 апреля 1998 года «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью»;
- 5) Единственный участник может нести и другие обязанности, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством.

РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНСТВЕННОМУ УЧАСТНИКУ ТОВАРИЩЕСТВА И ПРИБРЕТАТЕЛЯМ ДОЛЕЙ В ТОВАРИЩЕСТВЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

22. Товарищество обязано по требованию Единственного участника представить информацию о деятельности Товарищества, затрагивающую интересы Единственного участника в течение семи рабочих дней.

23. Информацией, затрагивающей интересы Единственного участника, признаются:

1) решения, принятые Единственным участником, Наблюдательным советом, Правлением, Ревизионной комиссией и информация об исполнении принятых решений;

2) совершение Товариществом сделки или взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых), приобретается или отчуждается имущество на сумму, составляющую двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;

3) получение Товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности или совершение определенных действий, приостановление или прекращение их действий, а также лишение ранее полученных Товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и совершение определенных действий;

4) арест имущества Товарищества;

5) наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, в результате которых было уничтожено имущество Товарищества, балансовая стоимость которого составляла десять или более процентов общего размера активов Товарищества;

6) привлечение Товарищества и его должностных лиц к административной ответственности;

7) решение о принудительной реорганизации Товарищества;

8) аудиторский отчет;

9) иная информация, затрагивающая интересы Единственного участника, в соответствии с законодательством и решением Единственного участника.

24. Предоставление информации о деятельности Товарищества, затрагивающей интересы Единственного участника, осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

25. Порядок и объём предоставления информации о деятельности Товарищества приобретателям долей в уставном капитале, устанавливаются по соглашению сторон в рамках предварительного договора о приобретении таких долей, после подписания между сторонами соглашения о неразглашении конфиденциальной информации в установленном порядке.

26. Документы Товарищества, касающиеся его деятельности, подлежат хранению Товариществом в течение всего срока его деятельности по месту нахождения Правления.

27. Хранению в течение всего срока деятельности Товарищества подлежат следующие документы:

1) настоящий Устав, изменения, дополнения, внесенные в него;

2) решения Единственного участника;

3) решения Наблюдательного совета;

4) справка о государственной регистрации (перерегистрации) Товарищества как юридического лица;

б) документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, которое находится (находилось) на его балансе; положения о структурных подразделениях Товарищества;

7) положения о структурных подразделениях;

8) решения Правления;

9) иные документы хранятся в течение срока, установленного в соответствии с законодательством.

28. По требованию Единственного участника Товарищество обязано представить копии документов, в порядке, определенном настоящим Уставом, а члены Правления обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

РАЗДЕЛ 5. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ И ИМУЩЕСТВО

29. Уставный капитал Товарищества образован для обеспечения деятельности Товарищества и его размер составляет 345 000 (триста сорок пять тысяч) тенге.

30. Вкладом в уставный капитал Товарищества могут быть деньги, ценные бумаги, вещи, имущественные права, в том числе право землепользования и право на результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество.

Не допускается внесение вклада в виде личных неимущественных прав и иных нематериальных благ.

31. Уставный капитал Товарищества образуется решением Комитета в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

32. По решению Единственного участника размер уставного капитала Товарищества может быть изменен.

33. Увеличение уставного капитала Товарищества допускается после его полной оплаты и может осуществляться путем:

1) дополнительных вкладов, производимых Единственным участником;

2) увеличения размера уставного капитала за счет собственного капитала Товарищества, в том числе за счет его резервного капитала;

3) принятия в состав Товарищества новых участников.

34. Уменьшение уставного капитала Товарищества ниже минимального размера, установленного законодательством на момент его государственной регистрации, не допускается.

35. Имущество Товарищества образуется за счет первоначальных взносов Комитета в уставный капитал, дополнительных взносов, доходов с хозяйственной и предпринимательской деятельности, а также за счет заемных средств, другого имущества, приобретенного или полученного Товариществом в порядке, не запрещенном законодательством.

36. Имущество Товарищества учитывается на его балансе.

37. Товарищество может образовать резервный капитал и (или) иные фонды, необходимые для покрытия убытков и издержек Товарищества. Размер

37. Товарищество может образовать резервный капитал и (или) иные фонды, необходимые для покрытия убытков и издержек Товарищества. Размер ежегодных отчислений в резервный капитал и (или) фонды определяется решением Наблюдательного совета.

РАЗДЕЛ 6. ОРГАНЫ ТОВАРИЩЕСТВА

38. Органами Товарищества являются:

- 1) высший орган Товарищества – Единственный участник;
- 2) коллегиальный наблюдательный орган Товарищества – Наблюдательный совет;
- 3) исполнительный орган Товарищества – Правление;
- 4) контролирующий орган – Ревизионная комиссия.

39. Должностными лицами Товарищества являются члены Наблюдательного совета и Правления.

РАЗДЕЛ 7. ЕДИНСТВЕННЫЙ УЧАСТНИК

40. К исключительной компетенции Единственного участника относится:

- 1) внесение изменений и дополнений в настоящий Устав, включая изменение размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования, или утверждение Устава Товарищества в новой редакции;
- 2) избрание и досрочное прекращение полномочий Наблюдательного совета, определение количественного состава, срока полномочий Наблюдательного совета, утверждение положения о Наблюдательном совете, а также определение размера и условий выплаты вознаграждения и/или компенсации членам Наблюдательного совета, не являющимся государственными служащими, в соответствии с законодательством;
- 3) образование Правления Товарищества, срока полномочий Председателя и членов Правления Товарищества, назначение (избрание), привлечение к дисциплинарной ответственности Председателя и членов Правления, а также досрочное прекращение их полномочий;
- 4) принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;
- 5) избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии, определение порядка, размера и условий оплаты, оценка деятельности, утверждение годового плана проверок, отчетов и заключений Ревизионной комиссии;
- 6) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода Товарищества;
- 7) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества, кроме документов, утверждение которых Уставом Товарищества отнесено к

компетенции Наблюдательного совета, Правления и Председателя Правления Товарищества;

8) принятие решения об участии Товарищества в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях, в порядке, установленном законодательством;

9) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

10) принятие решения о принудительном выкупе доли участия в уставном капитале у участника Товарищества в порядке, установленном законодательством;

11) принятие решения о залоге всего имущества Товарищества;

12) принятие решения о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;

13) утверждение порядка и сроков предоставления Единственному участнику и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества;

14) решение об одобрении заключения Товариществом сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) Товариществом отчуждается (может быть отчуждено) имущество, стоимость которого составляет пятьдесят один и более процентов от общего размера балансовой стоимости активов Товарищества.

41. Наряду с вопросами, отнесенными к исключительной компетенции Единственного участника, к компетенции Единственного участника также относятся:

1) утверждение перечня внутренних документов (классификаторов) и других документов, регулирующих деятельность Товарищества, подлежащих утверждению Единственным участником, Наблюдательным советом и Правлением;

2) принятие к рассмотрению любого вопроса, связанного с деятельностью Товарищества;

3) отмена решений иных органов Товарищества по вопросам, относящимся к внутренней деятельности Товарищества;

4) иные вопросы, установленные законодательством и настоящим Уставом.

42. Решения Единственного участника, которые принимаются по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу:

1) внесение изменений и (или) дополнений в Устав или утверждение Устава в новой редакции;

2) изменение размера уставного капитала;

3) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода Товарищества;

4) решение об участии Товарищества в иных юридических лицах;

5) решение о залоге всего имущества Товарищества;

- 6) образование Правления, досрочное прекращение его полномочий;
- 7) принятие решения о сделках по передаче имущества Товарищества в аренду или доверительное управление;
- 8) избрание и досрочное прекращение полномочий Наблюдательного совета и (или) Ревизионной комиссии;
- 9) решение о принудительном выкупе доли участия в уставном капитале у участника Товарищества;
- 10) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 11) отмена принятых Наблюдательным советом решений по вопросам, относящимся к внутренней деятельности Товарищества.

43. Принимаемые Единственным участником решения оформляются письменно.

РАЗДЕЛ 8. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

44. Наблюдательный совет создается Единственным участником в составе не менее 3 (трех) человек сроком на три года и является коллективным наблюдательным органом, осуществляющим контроль за деятельностью Правления.

45. Количественный и персональный состав Наблюдательного совета определяется Единственным участником, при этом в состав Наблюдательного совета входит представитель Единственного участника и уполномоченного органа по государственному имуществу.

Председатель Правления и члены Правления не могут быть членами Наблюдательного совета.

46. Наблюдательный совет подотчетен Единственному участнику и организует выполнение его решений.

47. Председатель Наблюдательного совета избирается из числа членов Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета.

48. Если иное не установлено законодательством, к компетенции Наблюдательного совета относятся следующие вопросы:

- 1) предварительное одобрение годовой финансовой отчетности и внесение предложений Единственному участнику по порядку распределения чистого дохода;

- 2) предварительное одобрение и внесение на рассмотрение Единственному участнику изменений и дополнений в Устав Товарищества или Устава Товарищества в новой редакции;

- 3) утверждение организационной структуры Товарищества и штатной численности работников;

- 4) определение размера должностного оклада, условий оплаты труда и премирования Председателя и членов Правления;

5) утверждение стратегического направления и плана развития, изменений и дополнений к ним;

6) утверждение внутренних документов Товарищества по перечню, утверждаемому Единственным участником;

7) назначение и определение сроков полномочий, размера должностного оклада секретаря Наблюдательного совета и досрочное прекращение его полномочий;

8) рассмотрение информации о результатах деятельности Товарищества по итогам полугодия и года;

9) образование резервного капитала и (или) иных фондов, необходимых для покрытия убытков и издержек Товарищества и определение размера ежегодных отчислений в резервный капитал и (или) фонды Товарищества.

49. Вопросы, отнесенные к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы для решения Правлением.

50. По решению Единственного участника членам Наблюдательного совета, не являющимся государственными служащими в период исполнения ими своих обязанностей могут выплачиваться вознаграждения и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций членов Наблюдательного совета. Размер таких вознаграждений и компенсаций, а также условия их выплаты устанавливаются решением Единственного участника в соответствии с законодательством.

51. Заседания Наблюдательного совета правомочны, если в них принимает участие не менее половины его членов. Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности лично. При определении кворума и результатов голосования учитывается письменное мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на заседании Наблюдательного совета.

52. Решения Наблюдательного совета принимаются простым большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании или представивших письменное мнение. При голосовании каждый член Наблюдательного совета имеет один голос. В случае равенства голосов, голос председателя Наблюдательного совета или его замещающего лица является решающим. Решения Наблюдательного совета могут быть приняты заочным голосованием по решению председателя Наблюдательного совета.

53. Председатель Наблюдательного совета организует и руководит его работой, созывает заседания Наблюдательного совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола и подписывает протоколы заседаний Наблюдательного совета. В случае отсутствия председателя Наблюдательного совета, его функции осуществляет один из членов Наблюдательного совета по решению Наблюдательного совета.

54. К компетенции председателя Наблюдательного совета относятся:

1) контроль за выполнением решений Наблюдательного совета;

2) постановка задач перед Ревизионной комиссией и секретарем Наблюдательного совета в целях надлежащей реализации ими закрепленных функций;

3) осуществление иных функций в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и внутренними нормативными документами Товарищества.

55. Заседания Наблюдательного совета созываются по мере необходимости, но не реже, чем один раз в квартал. По мере необходимости заседания Наблюдательного совета могут созываться по требованию Единственного участника, любого члена Наблюдательного совета, Правления, Ревизионной комиссии. На заседание Наблюдательного совета могут приглашаться должностные лица и работники Товарищества, а также другие лица (эксперты, специалисты, работники и т.д.) с учетом ограничений, установленных в отношении информации, составляющей служебную, коммерческую или иную охраняемую законодательством тайну.

Созыв заседания Наблюдательного совета осуществляется посредством письменного обращения к председателю Наблюдательного совета с просьбой о созыве.

56. Секретарь уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания не позднее десяти рабочих дней со дня поступления требования о созыве, с приложением материалов, содержащих информацию в объеме, необходимом для принятия обоснованных решений по вопросам повестки дня заседания.

57. В случае если член Наблюдательного совета воздержался от принятия решения по вопросу повестки дня или проголосовал против принятия решения по поставленному на голосование вопросу, данный член Наблюдательного совета в течение трех суток после проведения очного заседания Наблюдательного совета должен предоставить особое мнение в письменной форме. При заочном голосовании, особое мнение прикладывается к бюллетеню заочного голосования. Особое мнение должно быть подписано таким членом Наблюдательного совета.

58. За убытки, причиненные Товариществу и третьим лицам вследствие ненадлежащего осуществления Наблюдательным советом контроля за деятельностью Правления, члены Наблюдательного совета несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

РАЗДЕЛ 9. ПРАВЛЕНИЕ

59. Руководство текущей деятельностью Товарищества осуществляется Правлением, которое подотчетно Единственному участнику и Наблюдательному совету за выполнение возложенных на него задач. Правление возглавляет председатель Правления. Члены Правления

осуществляют управление деятельностью Товарищества посредством участия в заседаниях Правления.

60. Правление создается Единственным участником на срок, не превышающий трех лет в составе не менее 3 (трех) человек. Председатель и члены Правления Товарищества не могут быть одновременно членами Наблюдательного совета.

61. Трудовой договор с Председателем Правления заключается Председателем Наблюдательного совета.

62. Порядок функционирования, статус и компетенция Правления, полномочия и ответственность членов Правления, порядок созыва, проведения заседаний Правления, принятия и оформления его решений определяются настоящим Уставом и внутренними документами Товарищества.

63. Правление вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Товарищества, не отнесенным законодательством и настоящим Уставом к компетенции других органов Товарищества и его должностных лиц, в том числе:

- 1) реализация решений Единственного участника и Наблюдательного совета;
- 2) разработка и внесение предложений Единственному участнику об изменениях и (или) дополнениях в Устав Товарищества или новой редакции Устава Товарищества;
- 3) одобрение и вынесение для утверждения Наблюдательным советом стратегического направления и плана развития Товарищества;
- 4) утверждение штатного расписания Товарищества, с учетом его филиалов и представительств, в рамках утвержденной Наблюдательным советом организационной структуры и штатной численности;
- 5) принятие решения о создании или закрытии филиалов, открытии или закрытии представительств на территории Республики Казахстан и за ее пределами, а также утверждение положений о них;
- 6) принятие решений, обязательных для исполнения всеми работниками Товарищества;
- 7) обеспечение исполнения обязательств Товарищества по сделкам, заключаемым от имени Товарищества в порядке, установленном законодательством и Уставом Товарищества;
- 8) обеспечение предоставления информации в порядке и сроки, предусмотренные разделом 4 Устава Товарищества;
- 9) утверждение внутренних документов Товарищества по перечню, утверждаемому Единственным участником;
- 10) обеспечение реализации стратегического направления и плана развития Товарищества, внесение в установленный срок отчета об исполнении плана развития для утверждения Наблюдательным советом;
- 11) утверждение логотипа Товарищества и иных средств корпоративной идентификации Товарищества;

12) обеспечение защиты и определение информации, носящей конфиденциальный характер и составляющей коммерческую тайну Товарищества.

64. На заседаниях Правления каждый член Правления имеет один голос. Передача права голоса членом Правления иному лицу, в том числе другому члену Правления, не допускается.

65. Заседание считается действительным, если в нем участвуют не менее 2 (двух) членов Правления, в том числе отсутствующие члены Правления, проголосовавшие по вопросам повестки дня заседания в письменном виде.

Член Правления обязан заранее уведомить председателя Правления о невозможности своего участия на заседании Правления. Отсутствующий на заседании член Правления вправе посредством письменного сообщения проголосовать по вопросам повестки дня заседания Правления.

66. Проведение заочных заседаний Правления допускается в исключительных случаях и лишь по решению председателя Правления, либо лица, его замещающего, по вопросам, носящим недискуссионный характер.

В случае наличия возражений хотя бы одного члена Правления против рассмотрения вопроса на заочном заседании, вопрос включается в повестку дня очередного очного заседания.

67. Решения Правления принимаются большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании или представивших письменные сообщения. В случае равенства голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель Правления. При голосовании каждый член Правления имеет один голос.

Секретарь Правления ведет протоколы заседания Правления. Решения Правления оформляются протоколом, который должен быть подписан всеми присутствующими на заседании членами Правления и секретарем Правления. Протокол должен содержать вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним с отражением результата голосования каждого члена Правления по каждому вопросу.

68. При выполнении своих обязанностей члены Правления должны действовать в интересах Товарищества добросовестно и разумно. Члены Правления могут быть привлечены к ответственности по требованию Единственного участника о возмещении убытков, причиненных ими Товариществу в соответствии с законодательством.

69. Председателю и членам Правления запрещается:

- 1) без согласия Единственного участника заключать с Товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли-продажи и др.);
- 2) получать комиссионное вознаграждение, как от самого Товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные Товариществом с третьими лицами;

- 3) выступать от имени или в интересах третьих лиц в отношениях с Товариществом;
 - 4) осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Товарищества;
 - 5) без согласия Наблюдательного совета работать в других организациях.
70. Ограничения, предусмотренные подпунктами 1)-3) пункта 69 Устава Товарищества, распространяются также на супруга (супругу), всех прямых нисходящих и восходящих родственников, а также родных братьев и сестер председателя и членов Правления.
71. Единственный участник вправе требовать в суде возмещения Товариществу председателем и членами Правления убытков, причиненных Товариществу нарушением ими или их вышеуказанными родственниками запретов, предусмотренных пунктом 69 Устава Товарищества.
72. Председатель Правления несет ответственность за работу Товарищества перед Единственным участником.
73. Председатель Правления компетентен во всех вопросах, не относящихся к компетенции Единственного участника, Наблюдательного совета, Правления в том числе:
- 1) возглавляет Правление Товарищества;
 - 2) организует и обеспечивает подготовку и выполнение решений Единственного участника, Наблюдательного совета, представление им отчетов об их выполнении и о результатах деятельности Товарищества;
 - 3) без доверенности действует от имени Товарищества, в том числе представляет Товарищество в отношениях с третьими лицами, включая государственные органы, суды, по вопросам деятельности Товарищества в пределах полномочий, предоставленных Единственным участником, и решений Наблюдательного совета, а также определенных настоящим Уставом;
 - 4) выдает доверенности с правом представления Товарищества, в отношениях с третьими лицами, в том числе с правом передоверия;
 - 5) заключает от имени Товарищества сделки в порядке, установленном законодательством, настоящим Уставом и внутренними документами Товарищества;
 - 6) распоряжается имуществом Товарищества, включая денежные средства, в пределах компетенции, определяемой настоящим Уставом и внутренними документами Товарищества, утвержденными его вышестоящими органами;
 - 7) утверждает годовой план государственных закупок товаров, работ и услуг, закупаемых Товариществом;
 - 8) созывает заседания Правления и предоставляет на рассмотрение необходимые материалы;
 - 9) в случае своего отсутствия возлагает исполнение своих обязанностей на одного из членов Правления на основании приказа;

10) заключает и расторгает от имени Товарищества трудовые договоры с членами Правления, Ревизионной комиссии и с секретарем Наблюдательного совета;

11) заключает и расторгает от имени Товарищества трудовые договоры (договоры о найме) с работниками Товарищества, а также издает приказы о назначении их на должность, об их переводе и увольнении, определяет систему оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

12) возлагает функции секретаря Правления на одного из работников Товарищества;

13) назначает и освобождает от должности руководителей филиалов и представительств Товарищества;

14) координирует и направляет работу филиалов, представительств Товарищества;

15) реализует кадровую политику Товарищества, в том числе утверждает правила трудового распорядка;

16) определяет режим рабочего времени Товарищества;

17) распределяет обязанности, а также сферы полномочий и ответственности должностных лиц и иных работников Товарищества;

18) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Товарищества;

19) утверждает внутренние документы Товарищества, не отнесенные к компетенции других органов Товарищества, включая положения о структурных подразделениях, должностные и иные инструкции;

20) открывает банковские и другие счета Товарищества, подписывает платежные документы Товарищества;

21) организует работу по борьбе с коррупцией и несет персональную ответственность за указанную работу;

22) принимает решения по всем остальным вопросам, касающимся текущей деятельности Товарищества, необходимой для выполнения задач, и не относящимся к компетенции органов Товарищества и его иных должностных лиц.

РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ, КОМПЕТЕНЦИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

74. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества решением Единственного участника образуется Ревизионная комиссия в составе 3 (трех) человек.

75. Члены Ревизионной комиссии, в том числе руководитель, назначаются на должность и освобождаются от должности Единственным участником на срок, не превышающий 3 (трех) лет.

76. Ревизионная комиссия в установленном Единственным участником порядке:

1) в обязательном порядке проводит проверку годовой финансовой отчетности Товарищества до ее утверждения Единственным участником. Единственный участник не вправе утверждать годовую финансовую отчетность без заключения Ревизионной комиссии либо аудиторского отчета;

2) представляет Единственному участнику, Наблюдательному совету независимую и объективную информацию о деятельности Товарищества;

3) проводит оценку, консультирует и способствует совершенствованию внутреннего контроля и корпоративного управления, используя систематизированный и последовательный подход;

4) осуществляет иные функции в рамках проверки финансово-хозяйственной деятельности, входящие в ее компетенцию, в соответствии с внутренними документами Товарищества.

77. Ревизионная комиссия непосредственно подчиняется Единственному участнику и отчетывается перед ним о своей работе.

78. Члены Ревизионной комиссии, в том числе руководитель, не могут быть избраны в состав Наблюдательного совета и Правления.

79. Руководитель Ревизионной комиссии вправе присутствовать на заседаниях Наблюдательного совета, на которых рассматриваются вопросы деятельности Ревизионной комиссии, предлагать вопросы для внесения в повестку дня заседания Наблюдательного совета.

80. Ревизионная комиссия обладает правом беспрепятственного доступа ко всей документации и информации Товарищества с соблюдением требований о защите служебной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны. По требованию Ревизионной комиссии члены Правления обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

81. Трудовые отношения между Товариществом и членами Ревизионной комиссии регулируются трудовым законодательством, настоящим Уставом, Положением о Ревизионной комиссии и трудовыми договорами.

82. Задачи, функции и порядок работы Ревизионной комиссии определяются Положением о Ревизионной комиссии, утверждаемым Единственным участником.

РАЗДЕЛ 11. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ТОВАРИЩЕСТВА

83. Должностные лица Товарищества:

1) выполняют возложенные на них обязанности добросовестно и используют способы, которые в наибольшей степени отражают интересы Товарищества и Единственного участника;

2) не должны использовать или допускать использование имущества Товарищества в противоречии с Уставом Товарищества, решениями Единственного участника и Наблюдательного совета;

3) обязаны обеспечивать целостность систем бухгалтерского учета и финансовой отчетности, включая проведение независимого аудита;

4) контролируют раскрытие и предоставление информации о деятельности Товарищества в соответствии с требованиями законодательства;

5) обязаны соблюдать конфиденциальность информации о деятельности Товарищества, в том числе в течение трех лет с момента прекращения работы в Товариществе, если иное не установлено внутренними нормативными документами Товарищества.

84. Должностные лица Товарищества несут ответственность, установленную законодательством, перед Товариществом и Единственным участником за вред, причиненный их действиями и (или) бездействием, и за убытки, понесенные Товариществом.

РАЗДЕЛ 12. ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ, УЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ И АУДИТ

85. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности и учетной политикой, составленной в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности и утверждаемой Наблюдательным советом.

86. Годовая финансовая отчетность подлежит предварительному одобрению Наблюдательным советом. Утверждение годовой финансовой отчетности Товарищества производится решением Единственного участника.

87. Для проверки и подтверждения достоверности годовой финансовой отчетности, а также текущего состояния дел, Товарищество обязано проводить аудит годовой финансовой отчетности.

Аудит финансовой отчетности Товарищества также может проводиться по инициативе Единственного участника.

Если Правление уклоняется от проведения аудита финансовой отчетности Товарищества, аудит может быть назначен решением суда по иску любого заинтересованного лица.

РАЗДЕЛ 13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧИСТОГО ДОХОДА

88. Доход Товарищества определяется по результатам его деятельности за год на основании финансовой отчетности.

89. Решение о выплате части чистого дохода по итогам года принимается Единственным участником.

90. Единственный участник принимает меры по направлению выплаты части чистого дохода от доли участия в Товариществе и его своевременного перечисления в размере, установленном законодательством.

91. Чистый доход, полученный Товариществом по результатам его деятельности за год, распределяется в соответствии с решением Единственного участника.

РАЗДЕЛ 14. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ

92. Товарищество гарантирует предоставление работникам всех социально-экономических прав, определяемых законодательством.

93. Трудовые доходы каждого работника не ограничиваются максимальными размерами и облагаются налогами в соответствии с установленными правилами.

94. Товарищество определяет формы и систему оплаты труда, предусматривает в трудовых договорах размеры тарифных ставок и окладов работников.

95. Товарищество обязано обеспечить для всех работающих безопасные условия труда и несет ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

РАЗДЕЛ 15. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

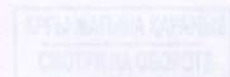
96. Решение о ликвидации, реорганизации и об изменении наименовании Товарищества принимается Правительством Республики Казахстан.

97. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится в порядке, предусмотренном законодательством.

98. Ликвидация Товарищества производится ликвидационной комиссией, назначаемой Единственным участником или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Товарищества.

99. Ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

100. Ликвидация считается завершенной, а Товарищество прекратившим свою деятельность с момента внесения об этом записи в Национальном реестре бизнес - идентификационных номеров.




РАЗДЕЛ 16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

101. Во всем, что не урегулировано настоящим Уставом, Товарищество руководствуется законодательством и внутренними нормативными документами.

102. Устав вступает в силу с даты утверждения Единственным участником.

Исполняющий обязанности Председателя


К. Ибраимов

АРҒЫ ЖАҒЫНА ҚАРАҢЫЗ
СМОТРИ НА ОБОРОТЕ

Республика Казахстан, город Астана.

Девятое июля две тысячи восемнадцатого года.

Я, Жапаева Гульбану Курбанхановна, нотариус города Астаны, действующая на основании государственной лицензии №16007097, выданной 28.04.2016 года Министерством юстиции Республики Казахстан, свидетельствую подлинность подписи Исполняющего обязанности Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан Ибраимова Калымжана Уалхановича, которая сделана в моем присутствии. Личность его установлена, правоспособность Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан и полномочия представителя проверены.



Зарегистрировано в реестре за № 1536

Оплачено нотариусу согласно ст. 30 п.2 и ст. 30-1

Закона РК «О нотариате»: 2646 тенге

Нотариус:



Принципально зарегистрировано
на 41 (срок отсчета)
листах и скреплено печатью

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АСТАНА ҚАЛАСЫНЫҢ НОТАРИУСЫ
ЖАПАЕВА ГУЛЬБАНУ КУРБАНХАНОВНА

